

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

NA DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW ŻYWNOŚCIOWYCH DLA POTRZEB DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W RADZYMINIE

Kody CPV

Zad. 1:

15.11.30.00-3
15.11.11.00-0
15.13.11.33-6
15.13.11.35-0
15.11.20.00-6
15.11.40.00-0

Zad. 2:

15.80.00.00-6

Zad. 3:

15.21.00.00-3
15.20.00.00-0
15.24.00.00-2

Zad. 4:

15.80.00.00-6

Zad. 5:

15.80.00.00-6

Zad. 6:

15.50.00.00-3

Zad. 7:

03.10.00.00-2

I. Informacje wstępne

1. Zamawiający

Zamawiającym jest: Dom Pomocy Społecznej
Adres: ul. Konstytucji 3 Maja 7, 05-250 Radzymin
Telefaks: (022) 786-50-36 tel. 786-58-80/81
e-mail: dps@post.pl

2. Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: DPS-343/1/2010.

Oferenci we wszystkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 206 000 euro. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami).

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 224, poz. 1796).

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów żywnościowych na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Radzyminie z podziałem na zadania:

Zad. 1: Dostawa mięsa i wędlin,

Zad. 2: Dostawa jaj,

Zad. 3: Dostawa ryb,

Zad. 4: Dostawa świeżego pieczywa,

Zad. 5: Dostawa artykułów spożywczych,

Zad. 6: Dostawa nabiału,

Zad. 7: Dostawa świeżych warzyw i owoców.

Szczegółowy opis zawierają załączniki nr 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 i 12.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: 01.01.2011 r. do 31.12.2011 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. Warunki udziału w postępowaniu

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie;
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa Zamówień Publicznych.

- wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania
- wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków wskazanych w pkt VI SIWZ.

Ocena spełniania warunków dokonana zostanie wg formuły: spełnia/ nie spełnia.

3. Zamawiający odrzuca ofertę, która:

- jest niezgodna z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Pzp.
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- zawiera błędy w obliczeniu ceny
- w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3.
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

VI. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa następujące dokumenty:

1. Dokumenty wymagane:

- Aktualny dokument (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) dopuszczający wykonawcę do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem (odpisy z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej); w przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich.
- Zaakceptowane i podpisane istotne postanowienia umowy.
- Wypełniony i podpisany formularz oferty i cenowy wraz z załącznikami.
- Oświadczenie wynikające z postanowień art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz art. 24 Pzp.
- Próbki towarów zgodnie z załącznikami do SIWZ.

2. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

W przypadku oferentów mających siedzibę poza terytorium RP należy w miejsce dokumentów określonych w ust. 1a, 1b, 1c złożyć dokumenty zgodnie z § 2 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817). Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów oraz informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio

do kraju pochodzenia w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej

- umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie
- oferta winna zawierać dokumenty dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres:

Dom Pomocy Społecznej

ul. Konstytucji 3 Maja 7, 05-250 Radzymin
Telefaks: (022) 786-50-36 tel. 786-58-80/81
e-mail: dps@post.pl

Dopuszcza się porozumiewanie drogą elektroniczną.

2. Osobami ze strony zamawiającego uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:

1/ w sprawie opisu przedmiotu zamówienia: Danuta Miller – fax: 022 786-50-36 e-mail: dps@post.pl

2/ w sprawie dokumentacji przetargowej: **Ewa Łuczyk** – e-mail: ewaluczyk@o2.pl

3. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert⁴. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami

4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

7. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.

8. W/w informacje oraz informacje dot. przedłużenia terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, otrzymają wszyscy wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zostaną umieszczone na stronie internetowej Domu Pomocy Społecznej.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

X. Opis przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę na każde z zadań.
- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do

- reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
 - 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
 - 7) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
 - 8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
 - 9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
 - 10) W przypadku dołączenia do oferty kopii dokumentów, kopie te winny być potwierdzone własnoręcznym podpisem i dopiskiem „za zgodność z oryginałem” przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.

2. Oferta wspólna

- 1) W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki: Wraz z ofertą winna być przedłożona kopia umowy lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum / spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 2) Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
- 3) Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty.
- 4) Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie.
- 5) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań w stosunku do Zamawiającego.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Domu Pomocy Społecznej, ul. Konstytucji 3 Maja 7, 05 – 250 Radzymin (**budynek administracyjny pokój nr 1**) do dnia 03.12.2010 r. do godz. 10:00.
2. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:
j.w

Oznakowanie oferty następujące:

- dane oferenta (nazwa, siedziba)

„DOSTAWA ARTYKUŁÓW ŻYWNOŚCIOWYCH NA POTRZEBY DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ ZAD. NR”

nie otwierać przed 03.12.2010 r. godz. 14:00

3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

4. Miejsce otwarcia ofert: siedziba zamawiającego

Dom Pomocy Społecznej 05 – 500 Radzymin ul. Konstytucji 3 Maja 7, budynek administracyjny pokój nr 3 dnia 03.12.2010 r. o godz. 14:00.

5. Sesja otwarcia ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebrany wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia łącznie z kosztami wszystkich zastosowanych materiałów i urządzeń. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie ewentualne opłaty celne, wszystkie podatki łącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty.

Walutą obowiązującą dla oferty jest PLN. Wszystkie kwoty w formularzu cenowym i innych dokumentach powinny być wyrażone w PLN. Płatności będą dokonywane jedynie na podstawie faktur Wykonawcy zaakceptowanych przez Zamawiającego.

XIII. Kryteria oceny oferty

Zad. Nr 2, 3, 5, 6, 7

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą przedstawione niżej kryteria;

- Cena za wykonanie zadania - 100%

Cenę należy ustalić jako cenę brutto w oparciu o przedstawiony formularz cenowy. W tym celu oferent wpisze ceny brutto w sporządzony formularz ofertowy.

W ramach kryterium "cena" porównywane będą ceny brutto za cały zakres zamówienia wynikające z formularza ofertowego.

Ocena ofert będzie dokonana przez poszczególnych członków komisji i będzie przebiegała następująco:

Punktacja za ceny ofert odbędzie się wg wzoru:

$$P_c = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100\text{pkt}$$

Punkty ustalone przez poszczególnych członków komisji zostaną zsumowane i oferta, która uzyska największą sumę zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

Zad. Nr 1, 4

Ocena ofert będzie dokonana przez poszczególnych członków komisji i będzie przebiegała następująco:

Punktacja za ceny ofert odbędzie się wg wzoru:

Cena – 80%

Punktacja za ceny ofert odbędzie się wg wzoru:

$$P_c = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 80\text{pkt}$$

Jakość – 20%

Punktacja za ceny ofert odbędzie się wg wzoru:

$$P_c = \frac{\text{Suma punktów oferty badanej}}{\text{Najwyższa suma punktów cząstkowych}} \times 20\text{pkt}$$

Klasyfikacja punktów cząstkowych:

2,5 pkt – smak bardzo dobry

2,0 pkt – smak dobry

1,0 pkt – smak dostateczny

0 pkt – smak niedobry

Punkty ustalone przez poszczególnych członków komisji zostaną zsumowane i oferta, która uzyska największą sumę zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano, zostanie powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.
2. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż określone w art. 94 Pzp.
3. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która zawiera najniższą cenę, chyba, że w postępowaniu przetargowym złożona była tylko jedna oferta lub upłynie termin związania ofertą.

XV. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Warunki umowy

- 1 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 2 Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 3 Istotne postanowienia umowy zawarto w załączniku nr 2 do SIWZ.
- 4 **Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadku zmiany wysokości podatku VAT.**

XVII. Środki ochrony prawnej

Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

Zgodnie z art. 180 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

XVIII. Ogłoszenie wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone w siedzibie zamawiającego oraz na stronie internetowej. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy którzy złożyli oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

XIX. Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów:

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- a) zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- b) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
- c) zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- d) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeks cywilny.

XX. Postanowienia zgodnie z art. 36 ust. 2 Pzp.

1. Opis części zamówienia.

Zad. 1: Dostawa mięsa i wędlin,

Zad. 2: Dostawa jaj,

Zad. 3: Dostawa ryb,

Zad. 4: Dostawa świeżego pieczywa,

Zad. 5: Dostawa artykułów spożywczych,

Zad. 6: Dostawa nabiału,

Zad. 7: Dostawa świeżych warzyw i owoców.

Szczegółowy opis zawierają załączniki nr 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 i 12 do SIWZ.

2. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową.

Nie dotyczy.

3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

4. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych.

Nie dotyczy.

5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną: dps@post.pl

6. Informacje dotyczące wykorzystania aukcji elektronicznej.

Nie dotyczy.

7. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Nie dotyczy.

8. Wysokość zwrotu kosztów działu w postępowaniu.

Nie dotyczy.

XXIV. Załączniki

1. Formularz ofertowy
2. Istotne postanowienia umowy
3. Oświadczenie wynikające z art. 24 Pzp.
4. Oświadczenie wynikające z art. 22 Pzp.
5. Formularz cenowy zad. Nr 1.
6. Formularz cenowy zad. Nr 2.
7. Formularz cenowy zad. Nr 3.
8. Formularz cenowy zad. Nr 4.
9. Formularz cenowy zad. Nr 5.
10. Formularz cenowy zad. Nr 6.
11. Formularz cenowy zad. Nr 7.

.....
Podpis osoby uprawnionej

OFERTA

Zamawiający:

**Dom Pomocy Społecznej
ul. Konstytucji 3 Maja 7
05-250 Radzymin**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na dostawę artykułów żywnościowych na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Radzyminie.

My niżej podpisani:
.....
działający w imieniu i na rzecz

.....
.....
(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)
tel.: fax:

1. Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ

Zad. 1* Dostawa mięsa i wędlin

za cenę brutto: PLN, słownie.....

.....
w tym kwota podatku VAT wynosi PLN, zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym integralną część oferty.

Zad. 2* Dostawa jaj

za cenę brutto: PLN, słownie.....

.....
w tym kwota podatku VAT wynosi PLN, zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym integralną część oferty.

Zad. 3* Dostawa ryb

za cenę brutto: PLN, słownie.....

.....
w tym kwota podatku VAT wynosi PLN, zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym integralną część oferty.

Zad. 4* Dostawa świeżego pieczywa

za cenę brutto: PLN, słownie.....

.....
w tym kwota podatku VAT wynosi PLN, zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym integralną część oferty.

Zad. 5* Dostawa artykułów spożywczych

za cenę brutto: PLN, słownie.....

.....
w tym kwota podatku VAT wynosi PLN, zgodnie z formularzem
cenowym stanowiącym integralną część oferty.

Zad. 6* Dostawa nabiału

za cenę brutto: PLN, słownie.....

.....
w tym kwota podatku VAT wynosi PLN, zgodnie z formularzem
cenowym stanowiącym integralną część oferty.

Zad. 7* Dostawa świeżych warzyw i owoców

za cenę brutto: PLN, słownie.....

.....
w tym kwota podatku VAT wynosi PLN, zgodnie z formularzem
cenowym stanowiącym integralną część oferty.

*** wypełnić właściwą część na składane zadanie**

2. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w terminach określonych w SIWZ.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, które stanowią załącznik do specyfikacji. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawców, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:
 - a)
7. Akceptujemy warunki płatności - 21 - dniowy termin płatności.
8. Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:
.....
9. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**§ 1**

Dostawca zobowiązuje się do wykonania dostaw w ilościach i cenie zaofertowanej w ofercie, a wyszczególnionej w formularzu cenowym, które to dokumenty stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2

Artykuły określone w § 1 umowy dostarczane będą przez dostawcę własnym środkiem transportu i składane w magazynie Zamawiającego.

§ 3

Dostawca zobowiązany jest do:

1. Dostarczenia artykułów określonych w § 1 umowy na każde żądanie kupującego.
2. Każdorazowego wystawienia faktur za dostarczony towar.

§ 4

Strony ustalają sposób zapłaty za każdorazowo dostarczone artykuły przelewem na konto dostawcy nie później niż 21 dni od daty złożenia faktury.

§ 5

Zamawiający zastrzega, iż ilość zamówionych artykułów spożywczych może ulec zmianie. Będzie ona zależała od wielkości środków w budżecie.

§ 6

1. Ceny zaofertowane w formularzu cenowym mogą być waloryzowane o wskaźnik wzrostu i spadku cen towarów i usług raz do roku, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o tym fakcie zamawiającego i otrzymaniu jego zgody.
2. W szczególnych sytuacjach niemożliwych do przewidzenia w dniu podpisania umowy (drastyczny wzrost cen produktów w całym kraju) ceny mogą ulec zmianie tylko jeden raz o inny wskaźnik.

§ 7

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od 01-01-2011 r. do 31-12-2011 r. z możliwością jej rozwiązania przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. W przypadku dostawy przez dostawcę artykułów złej jakości potwierdzonej komisyjnie przez obie strony, umowa podlega rozwiązaniu przez kupującego bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 8

Strony ustaliły następujące kary umowne:

1. W wysokości 5% wartości brutto umowy dla Zamawiającego, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§ 9

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Wszystkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Akceptujemy istotne postanowienia umowy:

Miejscowość dnia 2010 roku

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

.....
data

.....
nazwa oferenta

.....
adres

DPS-343/1/2010

Oświadczenie

Nawiązując do ogłoszenia do wzięcia udziału w zamówieniu publicznym
w trybie przetargu nieograniczonego na:

DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW ŻYWNOŚCIOWYCH NA POTRZEBY DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ

Oświadczam, że firma nie podlega wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 i 2 Prawa Zamówień Publicznych

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
 - 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
 - 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

.....
(podpis osoby upoważnionej do
składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

.....
data

.....

.....
nazwa oferenta

.....

.....
adres

Oświadczenie

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW ŻYWNOŚCIOWYCH NA POTRZEBY DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ

Oświadczam, że nasza firma spełnia następujące warunki:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie,
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonania zamówienia.

.....
(podpis osoby upoważnionej do
składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

FORMULARZ CENOWY NA DOSTAWY WĘDLIN I MIĘSA

L.p.	Nazwa	j.m.	ilość	Cena netto	Wartość netto	VAT %	Cena brutto	Wartość brutto
Wędliny wieprzowe								
1.	Baleron tradycyjny	kg	100					
2.	Boczek parzony wieprz.	kg	100					
3.	Kaszanka grillowa	kg	80					
4.	Kiełbasa biała surowa	kg	40					
5.	Kiełbasa grillowa	kg	40					
6.	Kiełbasa cienka podwawelska wieprz.	kg	20					
7.	Kiełbasa cienka zwyczajna wieprz.	kg	800					
8.	Kiełbasa krakowska parzona wieprz.	kg	300					
9.	Kiełbasa parówkowa wieprzowa	kg	400					
10.	Kiełbasa szynkowa wieprz.	kg	300					
11.	Kiełbasa żywiecka parzona wieprz.	kg	300					
12.	Mielonka wieprzowa	kg	350					
13.	Mortadela wieprz.	kg	220					
14.	Parówki cienkie wieprz. odtłuszczone delikatesowe(wysokiej jakości)	kg	500					
15.	Pasztet pieczony wieprzowy	kg	400					
16.	Pasztetowa wieprzowa w naturalnej osłonce	kg	300					
17.	Polędwica sopocka wieprzowa	kg	40					
18.	Salceson włoski	kg	200					
19.	Łopatka pieczona	kg	100					
20.	Szynka tradycyjna	kg	150					

	wieprz.							
21	Szynka dębicka wieprz.	kg	180					
Wędliny drobiowe								
22	Pierś wędzona z indyka	kg	20					
23	Polędwica z indyka	kg	180					
Mięso wieprzowe								
24	Kości wieprzowe	kg	1000					
25	Łopatka wieprz. b/k	kg	150					
26	Nogi wieprzowe	kg	100					
27	Schab środkowy wieprzowy z/k	kg	250					
28	Słonina	kg	300					
29	Szynka wieprz. b/k	kg	500					
30	Wątroba wieprzowa	kg	160					
31	Żeberka wieprzowe paski	kg	260					
32	Smalec	kg	10					
33	Pachwinka wędzona	kg	150					
34	Schab karkowy b/k	kg	10					
Mięso wołowe i drób								
35	Mięso mielone wieprz.	kg	20					
36	Mięso gulaszowe wieprzowe	kg	1000					
37	Filet indyka św.	kg	120					
38	Korpusy kurczaka	kg	1100					
39	Udo kurczaka extra (bez kręgosłupa)	kg	600					
40	Żołądki indycze	kg	40					

Razem wartość netto		Razem wartość brutto	
----------------------------	--	-----------------------------	--

1. Dowóz na koszt Wykonawcy do magazynu Zamawiającego.
2. Dostawy 2 razy w tygodniu w godzinach między 7:00 a 14:00.
3. Zamówienia składane będą raz w tygodniu telefonicznie.
4. Próbki wędlin opisane i ponumerowane zgodnie z liczbą porządkową Formularza cenowego należy - pod rygorem odrzucenia oferty - dostarczyć do kuchni DPS, najpóźniej do do godz.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis i pieczęć Oferenta

FORMULARZ OFERTOWY NA DOSTAWY JAJ

L.p.	Nazwa	Jednostka miary	Ilość	Cena netto za 1 szt.	Wartość netto	VAT %	Cena brutto za 1 szt.	Wartość brutto
1.	Jaja kurze świeże wadze 70g	szt.	31.000					
Ogółem wartość netto:							Ogółem wartość brutto:	

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis i pieczęć Oferenta

FORMULARZ OFERTOWY NA DOSTAWY RYB

L.p.	Nazwa	Jednostka miary	Ilość	Cena netto za 1 kg	Wartość netto	VAT %	Cena brutto za 1 kg	Wartość brutto
1.	Filety rybne z miruny mrożone (dopuszczalna zawartość lodu 10-15%)	kg	400					
2.	Płaty śledziowe	kg	150					
3.	Makrela wędzona	kg	100					
Ogółem wartość netto							Ogółem wartość brutto	

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis i pieczęć Oferenta

FORMULARZ CENOWY NA DOSTAWY ŚWIEŻEGO PIECZYWA

L.p.	Nazwa pieczywa	Jednostka miary	Ilość	Cena netto za 1 kg	Wartość netto	VAT %	Cena brutto za 1 kg	Wartość brutto	Gramatura w jakiej dostarczane będzie pieczywo przez dostawcę
1.	Chleb zwykły	kg	10.500						
2.	Chleb pytlowy lub razowy	kg	185						
3.	Bułka wrocławska	kg	3.450						
4.	Bułka maślana	szt.	1.400						
5.	Kajzerka	szt.	1.400						
6.	Pączki	Szt.	450						
7.	Bułka tarta	kg	150						
Ogółem wartość netto							Ogółem wartość brutto		

- 1) Należy podać ceny za 1 kg pieczywa.
- 2) W ostatniej kolumnie należy podać gramaturę własnego wyrobu ponieważ pieczywo wykazane w formularzu cenowym w kg, będzie przeliczane na sztuki i dopiero wtedy zamawiane.
- 3) Dowóz na koszt Wykonawcy do magazynu Zamawiającego.
- 4) Dostawy 2 razy dziennie (o godz. 6:00 i o 14:00) z wyjątkiem niedziel i świąt.
- 5) Zamówienia tygodniowe składane będą telefonicznie.
- 6) Próbki pieczywa opisane i ponumerowane zgodnie z liczbą porządkową Formularza cenowego należy - pod rygorem odrzucenia oferty - dostarczyć do kuchni DPS, najpóźniej 2 dni przed rozstrzygnięciem przetargu.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis oferenta

FORMULARZ CENOWY NA DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH

L.p.	Nazwa artykułu	J.m.	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto	VAT %	Cena jedn. brutto	Wartość brutto	Nazwa producenta
1.	Aromaty do ciast 5 g	szt.	150						
2.	Barszcz biały Delecta lub równoważny. Waga 56g	szt.	450						
3.	Budyń 40 g śmietankowy/waniliowy	szt.	170						
4.	Chrzan kons. tarty 270g-Bajmm lub równoważny. Towar równoważny musi posiadać w swoim składzie: Chrzan, majonez niskotłuszczowy, reg.kwasow. kwasek cytrynowy, cukier, sól, zbliżoną konsystencję oraz smak.	szt.	300						
5.	Cukier kryształ biały kl. I	kg	3200						
6.	Cukier puder 500g	kg	20						
7.	Cukier waniliowy 32g	szt.	150						
8.	Drożdże 500g	kg	30						
9.	Dżem 270g o smaku wiśniowym, truskawkowym	szt.	750						

	i brzoskwiowym, AGRO VITA lub równoważny. Towar równoważny musi spełniać następujące kryteria: waga 300g, ma być niskosłodzony, z kawałkami owoców, wiśniowy i truskawkowy o zawartości 40 g owoców na 100g produktu. Brzoskwiowy 44g owoców na 100g produktu, zawartość cukru na 100g produktu 38g oraz musi posiadać podobną konsystencję i smak.								
10.	Fasola sucha "Jaś" duża	kg	120						
11.	Fasola biała drobna sucha	kg	50						
12.	Groch łuskany suchy półówki	kg	45						
13.	Groszek konserwowy 400g, zielony	szt.	330						
14.	Herbata granulowana, indyjska, czarna, 100g typu Hiltop lub równoważna	szt.	1.200						
15.	Kakao 100g, Wedel lub równoważne. Towar równoważny musi zawierać kakao naturalne, niskotłuszczowe o zawartości 10% tłuszczu kakaowego, wart. energetyczna 262 kcal.	szt.	200						
16.	Kasza gryczana- palona gruba	kg	180						
17.	Kasza manna	kg	200						

18.	Kasza perłowa jęczmienna - gruba	kg	70						
19.	Kaszka mleczno-ryżowa 230g, bez owoców, bez gotowania, na mleku modyfikowanym Typu Bobovita lub równoważna spełniająca powyższe kryteria	szt.	70						
20.	Kawa zbożowa rozpuszczalna 150g INKA lub równoważna. Towar równoważny musi zawierać w swoim składzie: jęczmień, żyto, cykorię, buraki cukrowe prażone. Wartość energ. 376kcal.	szt.	130						
21.	Kisiel 40g, smak: wiśnia, truskawka, cytryna	szt.	1.400						
22.	Kleik ryżowy błyskawiczny, bez gotowania, bezmleczny, bezglutenowy 180g, typu Bobovita lub równoważny jednak spełniający powyższe kryteria	szt.	40						
23.	Koncentrat pomidorowy 30%, opakowanie szklane 200g, Klasa I	szt.	1.150						
24.	Konserwy mięsne tyrolska i wiejska 300g Koło lub równoważna spełniająca kryteria: skład mięso wieprzowe 38%, wołowe 7%	szt.	150						

25.	Konserwy rybne: Filety śledziowe w oleju lub pomidorach, 170g Graal lub równoważne spełniające kryteria: skład konserwy ryba w oleju - filet śledziowy 60%, olej roślinny przyprawy, 465 kcal. Skład konserwy ryba w pomidorach: filet śledziowy 50%, sos pomidorowy, sól, kwasek cytrynowy, przyprawy, cukier, mąka pszenna, skrobia.	szt.	650						
26.	Mak	kg	20						
27.	Makaron łazanki Lubella 0,5kg lub równoważny porównywalny smakowo i składowo: mąka makaronowa pszenna, wart. energet. 354 kcal.	kg	70						
28.	Makaron nitki cięte Nr 2 IRWEGA lub równoważny porównywalny smakowo i składowo: mąka z pszenicy Amber Durum, woda, wit. A, fosfor, wart. energ. 375kcal	kg	150						
29.	Makaron świderki Nr 19 IRWEGA ub równoważny porównywalny smakowo i składowo: mąka makaronowa pszenna, wart. energet. 354 kcal.	kg	900						
30.	Marmolada wielowocowa 0,5 kg	kg	110						
31.	Masło roślinne kostka 250g	kg	650						

32.	Mąka pszenna typ 480 - Szymanowska lub równoważna typ 480	kg	1.500						
33.	Mąka ziemniaczana	kg	200						
34.	Miód nektarowy wielokwiatowy naturalny - lejący, opakowanie 400g	szt.	20						
35.	Ocet spirytusowy 10%	l	3						
36.	Olej w 100% rzepakowy uniwersalny rafinowany z pierwszego tłoczenia	l	500						
37.	Orzechy włoskie łuskane	kg	6						
38.	Pasztet drobiowy, puszka 195 g, Podlaski lub równoważny spełniający kryterium zawartość kurcząt w 100 g produktu 39%	szt.	2000						
39.	Płatki kukurydziane, zawierające 8 witamin + żelazo typu Nestle lub równoważne	kg	100						
40.	Płatki owsiane górskie extra	kg	110						
41.	Powidła śliwkowe węgierkowe 310 g, Łowicz lub równoważne. Równoważne oznacza skład: śliwki węgierki 290g owoców na 1000g produktu, cukier 54 g na 100g powideł.	szt.	350						
42.	Proszek do pieczenia 30 g	szt.	100						

43.	Rodzyunki	kg	15						
44.	Ryż biały długoziarnisty	kg	500						
45.	Sok wiśniowy i malinowy domowy pojemność 490 ml CYMES lub równoważny. Sok równoważny musi zawierać w składzie: syrop fruktozowo-glukozowy, wodę, zagęszczony sok malinowy lub wiśniowy 40%,wartość energ. 342 kcal.	szt.	400						
46.	Sól spożywcza warzona mialka	kg	550						
47.	Szczaw konserwowy siekany poj.280g "Bajmm" lub równoważny	szt.	160						
48.	Śliwka suszona bez pestki	kg	16						
49.	Żelatyna spożywcza wieprzowa 50g (na opakowaniu musi być napisane przez producenta, że jest wieprzowa)	szt.	20						
50.	Napój gazowany Coca-cola 2 l słodz. cukrem	szt.	30						
51.	Woda mineralna gazowana i niegaz. 1,5 l	szt.	30						
52.	Napój niegazowany 1.5 l słodz. cukrem typu Grappa	szt.	30						
53.	Napój gazowany 1.5l słodz. cukrem typu Zbyszko	szt.	30						

54.	Napoje -soki owocowe 2l typu Costa	szt.	20						
55.	Czekolada mleczna nadziewana 100g typu Milka	szt.	30						
56.	Ketchup łagodny 500 g Tortex lub równoważny	szt.	400						
57.	Majonez napoleoński MOSSO POJ 320 ml (270 g)	szt.	550						
58.	Musztarda sarepska (190 g) CYMES	szt.	850						
59.	Przyprawa WARZYWKO Lub równoważna 500g	kg	200						
<u>Razem wartość netto</u>							<u>Razem wartość brutto</u>		

1. W przypadku nie posiadania towaru w opakowaniach o sugerowanej wadze, należy przeliczyć cenę dowolnego opakowania na wymienioną gramaturę.
2. Dowóz na koszt Wykonawcy do magazynu Zamawiającego.
3. Dostawy sukcesywne, uruchamiane poprzez złożenie zamówienia telefonicznie.
4. W przypadku złożenia oferty na produkty równoważne, Wykonawca musi dołączyć do oferty próbki artykułów równoważnych, ich szczegółowy opis (np.: skład itp.).

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis oferenta

FORMULARZ CENOWY NA DOSTAWY NABIAŁU

L.p.	Nazwa asortymentu	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto	VAT %	Cena jedn. brutto	Wartość brutto
1.	Mleko świeże pasteryzowane 2%	l	6.000					
2.	Mleko zsiadłe 400g typu Obory lub Farmer lub równoważne	szt.	400					
3.	Ser biały twarogowy tłusty Klasa I	kg	60					
4.	Ser biały twarogowy półtłusty Klasa I	kg	1.200					
5.	Ser twarde żółty Typu: gouda, zamojski, podlaski lub równoważny	kg	350					
6.	Serki topione 100g różne smaki	szt.	3000					
7.	Śmietana 18%	l	1500					
8.	Masło stołowe śmietankowe, kostki 200g, zaw. tł. 82%	kg	1.700					
<u>OGÓŁEM NETTO</u>						OGÓŁEM BRUTTO		

1. Dowóz na koszt Wykonawcy do magazynu Zamawiającego.
2. Dostawy mleka codziennie do godziny 6:00 z wyjątkiem niedziel.
3. Dostarczanie pozostałych produktów mleczarskich na żądanie Zamawiającego – zamówienia składane raz w tygodniu telefonicznie.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis oferenta

FORMULARZ CENOWY NA DOSTAWY ŚWIEŻYCH WARZYW I OWOCÓW

L.p.	Nazwa	j.m.	ilość	Cena netto	Wartość netto	VAT %	Cena brutto	Wartość brutto
1	Buraki czerwone	kg	1.200					
2	Banany	kg	150					
3	Cebula biała	kg	500					
4	Cytryny	kg	100					
5	Czosnek główka	szt.	150					
6	Jabłka deserowe słodkie	kg	2.200					
7	Jabłka kwaśne kompotowe	kg	1.300					
8	Kapusta biała głow.	kg	500					
9	Kapusta czerwona	kg	150					
10	koper młody	pęczek	600					
11	Marchew	kg	2.900					
12	Natka pietruszki	pęczek	120					
13	Pieczarki	kg	500					
14	Pietruszka korzeń	kg	600					
15	Papryka czerwona	kg	70					
16	Por	kg	50					
17	Seler	kg	400					

18	Szczypior	pęczek	600					
19	Ziemniaki Irga lub równoważne	kg	20.000					
20	Botwina (V-VI)	pęczek	80					
21	Brukselka św. (VII-XII)	kg	20					
22	Fasolka szparagowa (VII-IX)	kg	50					
23	Gruszka (VIII - XI)	kg	60					
24	Kapusta pekińska (IX - I)	kg	150					
25	Kalafior (VI-X)	szt.	100					
26	Jagoda (w sezonie)	kg	30					
27	Mandarynki (w XII i w IV)	kg	20					
28	Pomarańcze (w XII i w IV)	kg	70					
29	Kapusta młoda (w sezonie)	szt.	300					
30	Por młody (w sezonie)	szt.	250					
31	Ogórek krótki (V-XI)	kg	600					
32	Ogórki kiszone	kg	600					
33	Ogórki małosolne	kg	50					
34	Salata lodowa	szt	150					
35	Pietruszka młoda (VI-VIII)	pęczek	100					
36	Pomidory (V-XII)	kg	900					
37	Rabarbar (V-VII)	kg	200					
38	Rzodkiewka (V-X)	pęczek	1000					
39	Salata (IV-X)	szt.	800					
40	Seler młody (sezon)	pęczek	250					
41	Szczaw świeży ((VI-IX)	kg	15					
42	Grzyby suszone	kg	0,4					

43	Kapusta kwaszona	kg	180					
44	Śliwki węgierki (VIII)	kg	400					
45	Truskawka (VI)	kg	200					
46	Porzeczka (VI-VII)	kg	100					
47	Wiśnia (VII)	kg	300					
Razem wartość netto						Razem wartość brutto		

5. W nawiasach() podano miesiące zakupu warzyw i owoców sezonowych.
6. Dowóz na koszt Wykonawcy do magazynu Zamawiającego.
7. Dostawy 3 razy w tygodniu, na telefoniczne zlecenie Zamawiającego.
Dostarczony towar musi być – pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy – bez wad jakościowych (tzn. w 100% świeży, w żaden sposób nieuszkodzony przez pleśń, otłuczenia), I gatunek towaru.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis i pieczęć Oferenta